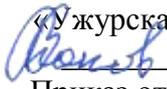


Утверждаю
Директор МБОУ
«Ужурская СОШ №3»
 В.В.Коков
Приказ от 30.08.2023г.
№ 01-10-85

Положение об организации горячего питания в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Ужурская средняя общеобразовательная школа №3»



1. Общие положения

1.1. Питание обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ужурская основная общеобразовательная школа №3» осуществляется через столовые образовательной организации по адресу: г. Ужур, ул. Советская, 4, ул. Советская, 50 за счёт средств родителей и бюджетных средств.

2.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с Законом Красноярского края «О защите прав ребенка» от 21.11.2000 № 12-961 с изменениями от 25.10.2007 № 3-631, в ред. Закона Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2521,)

3.3. При организации питания обучающихся общеобразовательное учреждение руководствуется документом: СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарные эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательном учреждении, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 N 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08" (вместе с "СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы") (Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.08.2008 N 12085)

2. Организация питания обучающихся

2.1 Школа организует питание обучающихся на базе школьных столовых.

2.2. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса, утверждаемых в установленном порядке.

2.3. Горячее питание осуществляется в соответствии с примерным 12-дневным меню рационами питания, разрабатываемыми с учетом физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии, дифференцированными по возрасту, с учетом сезонности (летне-осеннее, зимне-весеннее), разнообразия и сочетания пищевых продуктов, а также нормативными и технологическими документами.

2.4. На основе примерных 12-дневных меню рационов питания с учетом товарного обеспечения составляются дневные меню рационов питания, которые утверждаются директором школы. Меню вывешиваются в обеденном зале.

2.5. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

2.6. Обучающиеся обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей или законных представителей и за счет средств краевого бюджета.

3. Порядок предоставления питания обучающимся

- 3.1. Горячее питание предоставляется обучающимся школы в учебные дни.
- 3.2. Столовая старшей школы осуществляет производственную деятельность в режиме одной смены работы школы и пятидневной учебной недели, столовая начальной школы осуществляет производственную деятельность в режиме двух смен работы школы и пятидневной учебной недели.
- 3.3. Классные руководители, сопровождающие учащихся в столовую обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок, содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4. Организация льготного питания обучающихся

4.1. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим завтраком без взимания платы следующие категории обучающихся: обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними. Указанная мера социальной поддержки осуществляется исходя из расчета стоимости продуктов питания: на одного обучающегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 61 рубль 45 копеек; на одного обучающегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 71 рубль 45 копеек.

4.2. Выше установленная стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда определяется как размер средней стоимости набора продуктов для приготовления горячего завтрака, горячего обеда за период действия примерного меню (12 дней). Стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда подлежит ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим завтраком и горячим обедом без взимания платы обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья. (абзац введен Законом Красноярского края от 12.02.2015 N 8-3104).

Указанная мера социальной поддержки осуществляется исходя из расчета стоимости продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда, установленной в настоящем пункте. (абзац введен Законом Красноярского края от 12.02.2015 N 8-3104)

4.3. Для целей настоящей статьи под обучающимися, воспитываемыми одинокими родителями, следует понимать детей, у которых сведения об одном из родителей в актовой записи о рождении записаны со слов другого родителя или не имеются, а также детей, фактически воспитываемых одним родителем в связи со смертью другого родителя, признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим. В целях обеспечения обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, горячим завтраком, горячим

обедом без взимания платы уполномоченные органы местного самоуправления запрашивают с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ужурском районе.

4.4. Право на обеспечение питанием обучающихся без взимания платы определяется на основе представленных родителями (законными представителями) документов социальному педагогу:

- заявления родителей (законных представителей);
- справка о составе семьи;
- документы, подтверждающие статус семьи со среднедушевым доходом ниже прожиточного минимума: справки о доходах всех членов семьи, которые указаны в справке о составе семьи и находящихся в трудоспособном возрасте, акт о трудном материальном положении семьи, ксерокопия трудовой книжки, если член семьи не работает.

4.5. На основании представленных документов издается приказ, заверенный директором об организации льготного питания в школе и назначении ответственного за организацию этого питания.

4.6. Ответственный систематизирует всю документацию по классам, предоставленную ему классными руководителями, составляет списки обучающихся льготных категорий, несет ответственность за своевременную и правильную отчетность перед вышестоящими органами.

4.7. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую и контролируют соответствие отпуска питания фактической явке обучающихся, несут ответственность за ежемесячную подготовку отчетов (табеля) по установленной форме и срокам для предоставления их ответственному за питание обучающихся льготных категорий.

5. Условия и порядок предоставления платного питания общеобразовательным учреждением

5.1. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными санитарными требованиями созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

предусмотрены производственные помещения для приготовления и хранения пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

помещения для хранения товарного запаса;

помещения для приема пищи, оснащенные соответствующей мебелью;

разработан и утвержден порядок организации платного питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок (составление списков детей, в т.ч. имеющих право на питание за счет бюджетных средств) и т.д.).

5.2. Ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся платным питанием, учет и контроль поступающих средств возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

5.3. Предоставление платного питания в школе производится только на добровольной основе, после заключения договора.

5.4. Организация питания и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего

профессионального образования».

5.5. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 1 сентября текущего года и ежемесячно корректируются при наличии договоров, заключенных с данным общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).

5.6. Руководитель общеобразовательного учреждения на основании договоров издает приказ, которым утверждается список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств родительской платы.

5.7. Условия и порядок внесения платы за питание детей предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и общеобразовательным учреждением.

5.8. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости детей.

5.9. Среднесуточная стоимость питания определяется исходя из 12-дневного рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания и на основании договора.

5.10. Родительская плата начисляется за текущий месяц на основании табеля посещаемости и оплачивается по квитанции, полученной у классного руководителя в отделении банка по указанному на квитанции лицевому счету. Внесение родительской платы за питание детей в общеобразовательном учреждении осуществляется ежемесячно до двадцатого числа месяца, в котором будет организовано питание. Размер родительской платы за питание детей в общеобразовательной организации подлежит перерасчету в случае пропуска ребенком занятий за каждый день непосещения школы при условии уведомления общеобразовательной организации (классного руководителя) не позднее, чем за один день.

5.11. Родители (законные представители):

своевременно вносят плату за питание ребенка;

обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для его снятия с питания на период его фактического отсутствия, а также предупредить классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;

вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

6. Контроль над осуществлением питания

6.1. Контроль над осуществлением питания выполняется:

представителями школьной бракеражной комиссии;

заказчиками (родители, законные представители) в пределах договорных отношений;

ответственным лицом школы, на которого возложены данные обязанности;

директором школы;

медицинским работником школы.